

**Согласовано**

Председатель Управляющего совета

Позднякова Т.А.Позднякова

Протокол № 1

От « 15 » августа 2018г.

**Утверждаю**

Директор МБОУ-СШ №30

Пачковский И.И.Пачковский

Приказ № 30/2018

От « 15 » августа 2018г.



**Рассмотрено и принято на заседании**

Педагогического совета школы

(протокол № 2 от « 30 » августа 2018 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,  
объектами культуры и спорта  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя школа № 30»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №30» (далее - Школа) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20 декабря 2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» в действующей редакции, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, Уставом Школы.

1.2. В соответствии с подпунктом 21 пункта 1 статьи 34 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции в Школе гарантируется предоставление обучающимся академических прав на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта.

1.3. Настоящее положение является локальным нормативным актом Школы, регламентирующим порядок на пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в целях обеспечения развития обучающихся и охраны их здоровья при осуществлении Школой образовательной деятельности.

1.4. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта, используемые при осуществлении в Школе деятельности по обучению и воспитанию, должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.5. Настоящее Положение является локальным актом и вступает в силу после утверждения приказом директора Школы. Срок действия Положения не определен. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой**

2.1. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре Школы относятся медицинский кабинет и оборудование в них.

Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается медицинскими работниками Поликлиники № 4 КГБУЗ «Красноярская межрайонная детская больница № 4», которые закреплены за Школой и наряду с администрацией и педагогическими работниками несут ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания учащихся.

2.2. Основными задачами лечебно-оздоровительной инфраструктуры являются:

- оказание первой медицинской помощи обучающимся (острые заболевания, травмы);
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся;
- проведение организационных мероприятий по профилактическим и флюорографическим обследованиям на туберкулез и обеспечение явки обучающихся на профилактические осмотры;
- проведение вакцинаций против различных заболеваний (дифтерия, вирусный гепатит, грипп);
- профилактические, стоматологические осмотры в течение учебного года;
- плановая санация полости рта;
- систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию обучающихся;
- санитарно-гигиеническое просвещение сотрудников школы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- проведение других мероприятий, связанных с оказанием медико-санитарной помощи учащимся в Школе.

2.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры используются только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся Школы. Первичная медико-санитарная помощь является общедоступной и бесплатной для обучающихся.

2.4. Ответственность за работу и содержание объектов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на медицинский персонал и заместителя директора по хозяйственной части.

2.5. Режим работы объектов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, утверждается по согласованию с органом здравоохранения, закрепленным за Школой.

### **3. Правила посещения медицинского кабинета обучающимися**

3.1. Обучающиеся имеют право посещать школьный медицинский кабинет в следующих случаях:

- при ухудшении самочувствия во время пребывания в Школе;
- при обострении хронических заболеваний;
- при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в школу, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в мероприятии и т. п.).

3.2. Обучающиеся имеют право посещать школьный медицинский кабинет, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции.

3.3. При посещении школьного медицинского кабинета имеют право

получать следующие медицинские услуги:

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
- получать первую медицинскую помощь;
- принимать профилактические прививки;
- проходить медицинские осмотры узких специалистов;
- проходить плановую санацию полости рта;
- консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о

здоровом образе жизни.

3.4. При прохождении группового медицинского осмотра обучающиеся обязаны:

- входить в помещение медицинского кабинета и покидать его только с разрешения медицинского работника;
- соблюдать очередность; не драться, не толкаться; не шуметь.;
- не пользоваться средствами мобильной связи;
- аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.);
- не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты.

3.5. При получении медицинской помощи учащиеся обязаны сообщить медицинскому работнику:

- об изменениях в состоянии своего здоровья;
- об особенностях своего здоровья;
- наличии хронических заболеваний;
- перенесенных заболеваниях;
- наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты;
- недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов;
- группе здоровья для занятий физической культурой.

3.6. При посещении медпункта учащиеся обязаны:

- проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием;
- выполнять указания медицинского работника своевременно и в полном объеме.

3.7. После посещения медицинского кабинета учащийся обязан:

- сообщить учителю, классному руководителю, руководителю кружка, секции о результатах посещения медпункта;
- в полном объеме и в срок выполнить указания работника медицинского или стоматологического кабинета (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).

#### **4. Порядок пользования объектами культуры**

4.1. К объектам культуры Школы относятся:

- библиотека;
- помещения для занятий творческих объединений, кружков, студий.

4.2. Задачами объектов культуры являются:

4.2.1. Реализация учебного плана, плана внеурочной деятельности, плана воспитательной работы, программ и планов дополнительного образования, групп продленного дня.

4.2.2. Воспитание у учащихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

4.2.3. Приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию страны, края, города, района.

4.2.4. Организация культурной, методической, информационной и иной деятельности.

4.3. Время пользования объектами культуры, указанными в пункте 5.1. настоящего Положения, определяется расписанием работы объектов культуры, утвержденным приказом директора Школы.

4.4. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заведующего библиотекой, педагогов дополнительного образования и заместителя директора по хозяйственной части.

4.5. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать при посещении объекта культуры учащимися;
- обеспечивать эвакуацию обучающихся и работников Школы в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций;
- осуществлять контроль соблюдения обучающимися настоящего Положения.

Объекты культуры, указанные в п. 5.1. настоящего Положения, могут использоваться для проведения учебных занятий, внеурочной деятельности, проведения занятий творческих объединений, кружков, студий, классных и общешкольных мероприятий, репетиций, концертов, спектаклей и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой Школы.

4.6. При пользовании объектами культуры Школы учащиеся обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

4.7. Во время пользования объектами культуры Школы учащимся запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- курить;
- наносить любые надписи.

4.8. Обучающиеся, причинившие объекту культуры Школы ущерб, несут ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. Порядок пользования объектами спорта

5.1. К объектам спорта Школы относятся:

- спортивные залы и обслуживающие их помещения (раздевалки, душевые);
- универсальная спортивная площадка, расположенная на территории Школы;
- футбольное поле, расположенное на территории Школы.

5.2. Задачами объектов спорта являются:

5.2.1. Реализация учебного плана, плана внеурочной деятельности, плана воспитательной работы, программ и планов дополнительного образования, групп продленного дня.

5.2.2. Повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждение заболеваемости и сохранения их здоровья.

5.2.3. Организация и проведение спортивных и физкультурно-массовых мероприятий.

5.2.4. Профилактика вредных привычек и правонарушений.

5.3. Время пользования объектами спорта, указанными в пункте 6.1. настоящего Положения, определяется расписанием работы объектов спорта, утвержденным приказом директора Школы.

5.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования, инструкторов по физической культуре, заместителя директора по хозяйственной части.

5.5. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать при посещении объекта спорта обучающимися, при проведении тренировок, занятии, спортивных мероприятий;
- осуществлять контроль соблюдения обучающимися настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию обучающихся и работников Школы в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуации.

5.6. Объекты спорта, указанные в п. 6.1. настоящего Положения, могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения занятий спортивных секций, деятельности физкультурно-спортивного клуба, дворовых команд, проведения классных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований, физкультурно-массовых мероприятий, в том числе с участием жителей микрорайона.

5.7. При пользовании объектами спорта Школы обучающиеся обязаны:

- приходить только в специальной спортивной одежде и обуви в соответствии с Положением школы о школьной форме;
  - сменную обувь и одежду хранить в спортивной раздевалке;
- пользоваться спортзалом только с разрешения учителя:
- после каждого занятия убирать снаряды, спортивный инвентарь на свое

постоянное место;

- строго соблюдать инструкции и правила выполнения спортивных упражнений:

- поддерживать чистоту и порядок:

- выполнять требования ответственных за объект лиц:

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

5.8. Во время пользования объектами спорта Школы обучающимся запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства:

- курить;

- наносить любые надписи;

- забираться на ограждения, осветительные устройства, несущие конструкции;

- использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь не по своему прямому назначению;

- повреждать спортивное оборудование.

5.9. Посторонние лица допускаются в спортивный зал только с разрешения администрации Школы.

Обучающиеся или допущенные в спортивный зал посторонние лица, причинившие объекту спорта Школы ущерб, несут ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.